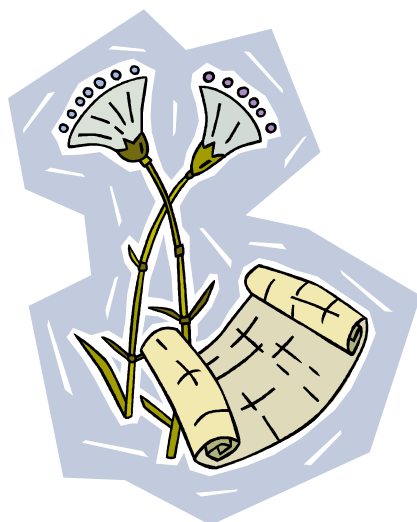


Hedby Byalag



Stadgar – Styrelsens/stämmans reviderade förslag – 2015-04-06

1	ALLMÄNT	2
1.1	INLEDNING	2
2	STADGAR	3
2.1	§ 1 – FÖRENINGENS NAMN	3
2.2	§ 2 – FÖRENINGENS ÄNDAMÅL	3
2.3	§ 3 – FÖRENINGENS SÄTE	3
2.4	§ 4 – MEDLEMSKAP	3
2.5	§ 5 – STYRELSENS SAMMANSÄTTNING	3
2.6	§ 6 – STYRELSENS UPPGIFTER	4
2.7	§ 7 – STYRELSEMÖTEN	4
2.8	§ 8 – STYRELSENS BESLUTFÖRHET	4
2.9	§ 9 – FIRMATECKNING	5
2.10	§ 10 – VERKSAMHETS- OCH RÅKENSKAPSÅR	5
2.11	§ 11 – REVISORER	5
2.12	§ 12 – VALBEREDNING	5
2.13	§ 13 – MOTIONER	5
2.14	§ 14 – ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA	6
2.15	§ 15 – EXTRA FÖRENINGSTÄMMA	7
2.16	§ 16 – RÖSTRÄTT	7
2.17	§ 17 – STÄMMOBESLUT	8
2.18	§ 18 – REGLER FÖR ÄNDRING AV STADGARNA	8
2.19	§ 19 – REGLER FÖR UTTRÄDE UR FÖRENINGEN	8
2.20	§ 20 – REGLER FÖR UTESLUTNING UR FÖRENINGEN	9
2.21	§ 21 – REGLER FÖR UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN	9
3	FASTSTÄLLANDE AV STADGAR	10

1 ALLMÄNT

1.1 Inledning

De ursprungliga stadgarna (byordningen) fastställdes vid en bystämma den 16 november 1929. Slutgiltigt och formellt fastställande av stadgar för Hedby byamän gjordes av *"lagtima vårtinget med Leksands och Gagnefs tingslag & tingsstället vid Leksands kyrka den 15 januari 1930"*.

Föreningens nuvarande stadgar är fastställda och protokollförda per den 8 januari 1972.

Innehållet i de gamla stadgarna från 1972 speglar inte helt de reella fakta som dagsläget föreskriver.

Detta dokument utgör en ändring och uppdatering av dessa stadgar, till en mer tidsenlig struktur.

Föreningen byter i detta sammanhang namn från Hedby Byamän till Hedby Byalag, men behåller tidigare fastställt organisationsnummer.

2 STADGAR**2.1 § 1 – Föreningens namn**

Föreningens namn är Hedby Byalag.

2.2 § 2 – Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att äga och förvalta Hedby bystuga, därtill hörande mark och fastigheter där föreningen står som lagfaren ägare, samt företräda Hedby Byalag i andra bygemensamma angelägenheter.

Föreningen är ideell och bedriver ingen näringsverksamhet.

2.3 § 3 – Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Hedby i Leksands kommun, Dalarnas län.

2.4 § 4 – Medlemskap

Rätt till medlemskap i föreningen äger alla inom Hedby byar (Brända, Höbby och Kanngårdarna) och alla som äger jord i Hedby byskifteslag.

2.5 § 5 – Styrelsens sammansättning

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.

Styrelsen ska bestå av fem ledamöter (varav en ordförande) och två suppleanter.

Mandattiden för ledamot är två år och för suppleant två år.

Första gången val äger rum ska två ledamöter och en suppleant väljas på ett år.

Stämman utser ordförande. Ordförandens mandattid är ett år.

I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe fram till nästa ordinarie föreningsstämma.

2.6 § 6 – Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivits i dessa stadgar. Styrelsen ska verkställa av föreningsstämman fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt redogöra för årsredovisning till föreningsstämman för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret. Styrelsen kan för att underlätta sitt arbete utnämna olika arbetsgrupper.

2.7 § 7 – Styrelsemöten

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst sju dagar före sammanträdet. Kallelse ska innehålla uppgift om förekommande ärenden. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden/styrelseledamöterna, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som inte tjänstgör i ledamots ställe bör närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

2.8 § 8 – Styrelsens beslutförhet

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelsemedlemmar är närvarande. Utan hinder härav ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden. Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst 3/5 av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet. Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet. Den som deltagit i avgörandet av ärende får anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut. Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut ska föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska undertecknas av sekreteraren och justeras av ordföranden och två ledamöter. Vid ordförandens frånvaro justeras protokollet av den ledamot som lett sammanträdet.

2.9 § 9 – Firmateckning

Styrelsen utser och beslutar om firmatecknare, attesträtt samt tecknare för post- och bankuttag bland styrelsens ledamöter.

Firman ska tecknas av två styrelseledamöter var för sig.

2.10 § 10 – Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningsstämman beslutar om verksamhets- respektive räkenskapsår.

Styrelsens årsredovisning och styrelseprotokoll ska överlämnas till föreningens revisor senast fyra veckor före fastställt datum för ordinarie föreningsstämma.

2.11 § 11 – Revisorer

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av en på föreningsstämman vald revisor, vilken väljs för en tid av två år, samt en av föreningsstämman vald revisorssuppleant, vilken väljs första gången på en tid av ett år och därefter på två år.

Revisorn ska senast två veckor före fastställt datum för ordinarie föreningsstämma upprätta och överlämna sin revisionsberättelse till styrelsen.

2.12 § 12 – Valberedning

Valberedningen ska bereda alla val till föreningsstämman.

Valberedningen består av två valda ledamöter, vilka väljs av föreningsstämman för en tid av två år. Första gången val äger rum ska en ledamot väljas på ett respektive två år.

2.13 § 13 – Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet.

Motion, som ska behandlas på ordinarie föreningsstämma, ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före fastställt stämmodatum.

Styrelsen ska bereda angivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna.

2.14 § 14 – Ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma, vilket är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas årligen inom sex månader efter utgången av varje räkenskapsår, på datum och tid som styrelsen fastställer.

Skriftlig kallelse ska upprättas av styrelsen och distribueras via föreningens fastställda informationskanaler.

I kallelsen ska anges tid och plats för föreningsstämman samt vilka ärenden som är föremål för behandling på stämman.

Kallelse till ordinarie föreningsstämma ska ske tidigast fyra veckor och senast två veckor före fastställt datum.

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

- Föreningsstämmans öppnande.
- Val av ordförande för mötet.
- Val av sekreterare för mötet.
- Val av två justeringsmän.
- Fråga om mötet utlysts i behörig ordning.
- Fastställande av dagordning.
- Styrelsens verksamhetsberättelse.
- Styrelsens ekonomiska berättelse.
- Revisionsberättelse.
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- Val av ordförande i föreningen.
- Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter.
- Val av revisor och suppleant.
- Val av valberedning.
- Övriga val.
- Övriga frågor.
- Meddelande av plats där stämmoprotokollet finns tillgängligt.
- Föreningsstämmans avslutande.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits i kallelsen till mötet.

Stämmoprotokollet ska justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Stämmoprotokollet ska undertecknas av sekreteraren och justeras av ordföranden och två justeringsmän.

2.15 § 15 – Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma ska hållas när styrelsen eller revisor finner det lämpligt eller när minst **7** av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. Vid extra föreningsstämma kan endast de frågor behandlas, vilka föranlett utlysande av densamma.

Skriftlig kallelse ska upprättas av styrelsen och distribueras via föreningens fastställda informationskanaler.

I kallelsen ska anges tid och plats för extra föreningsstämma samt vilka ärenden som är föremål för behandling på stämman.

Kallelse till extra föreningsstämma ska utfärdas inom två veckor från den dag då begäran inkom till föreningen och stämman ska avhållas inom högst sex veckor därefter.

Vid extra föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

- Extra föreningsstämmans öppnande.
- Val av ordförande för mötet.
- Val av sekreterare för mötet.
- Val av två justeringsmän.
- Fråga om mötet utlysts i behörig ordning.
- Fastställande av dagordning.
- Framställning från styrelsen/revisor eller motioner från medlemmarna av i kallelsen upptagna ärenden.
- Meddelande av plats där stämmoprotokollet finns tillgängligt.
- Extra föreningsstämmans avslutande.

Stämmoprotokollet ska justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Stämmoprotokollet ska undertecknas av sekreteraren och justeras av ordföranden samt två justeringsmän.

2.16 § 16 – Rösträtt

Rösträtten är personlig och begränsad till en röst per fastighet, oavsett antal delägare till en specifik fastighetsbeteckning, och högst en röst per ägare oavsett antal registrerade fastighetsbeteckningar.

2.17 § 17 – Stämmobeslut

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet, utom vid val där sluten omröstning ska äga rum om någon begär detta. Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet.

Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, vid val sker dock avgörandet genom lottning.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor och revisorssuppleant.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade som är närvarande på mötet.

2.18 § 18 – Regler för ändring av stadgarna

För förändringar i föreningens stadgar krävs två tredjedels majoritet av antalet avgivna röster vid två på varandra följande föreningsstämmor, varav ett är ordinarie föreningsstämma.

Det andra mötet ska hållas minst en och högst sex månader efter det första mötet.

Det åligger styrelsens ordförande att tillse att sådant möte äger rum inom angiven tid.

Skriftlig kallelse ska upprättas av styrelsen och distribueras via föreningens fastställda informationskanaler.

Underrättelse om tilläggs-, upphävande- eller ändringsförslag ska delges med kallelsen.

Förslag till ändring av stadgarna får ges av såväl föreningsmedlem som styrelseledamot.

2.19 § 19 – Regler för utträde ur föreningen

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

För medlem som önskar utträda ur föreningen utgår ingen ersättning för avstådd andel.

2.20 § 20 – Regler för uteslutning ur föreningen

Medlem som bryter mot stadgarna, motarbetar föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadar föreningens intressen, kan uteslutas ur föreningen.

Föreningen ska ha sakliga skäl för uteslutningen och beslut härom ska avhandlas på ordinarie eller extra föreningsstämma.

2.21 § 21 – Regler för upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av två på varandra följande föreningsstämmor varav minst den ena skall vara ordinarie föreningsstämma. Beslut att upplösa föreningen gäller om minst 2/3 av antalet avgivna röster vid båda föreningsstämmorna biträder förslaget. I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt föreningsfrämjande ändamål, dels hur den upplösta föreningens handlingar m.m. skall förvaltas.

3 FASTSTÄLLANDE AV STADGAR

☒ Dessa stadgar har antagits vid föreningsstämma den 2015-xx-xx

Hedby 2015-xx-xx

Mötesordförande